

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN br. 74/14) i članka 34. Statuta udruge od 25.04.2015. godine Skupština udruge osoba s invaliditetom Prijatelj na Skupštini održanoj dana 29.05.2020. donijela je

STATUT UDRUGE OSOBA S INVALIDITETOM „PRIJATELJ“ METKOVIĆ

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se naziv, sjedište i područje djelovanje Udruge osoba s invaliditetom „PRIJATELJ“ Metković (u dalnjem tekstu: Udruga); izgled pečata udruge, teritorij djelovanje udruge, zastupanje udruge, područje djelovanja sukladno ciljevima, ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarske djelatnosti udruge sukladno zakonu, osiguravanje javnosti rada, članstvo i članarina, prava, obveze i stegovna odgovornost članova, unutarnji ustroj udruge, popis članova udruge, tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora udruge, prestanak postojanja udruge, imovina udruge, te način stjecanja i raspolažanja imovinom udruge, postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja značajna za udrugu Prijatelj.

Članak 2.

Udruga je organizirana kao nevladina, neprofitna, nestranačka udruga slobodno i dobrovoljno udruženih fizičkih i pravnih osoba, koja zagovara i promiče interes i dobrobit osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju na načelima: poštivanja urođenog dostojanstva, osobne autonomije uključujući slobodu izbora i neovisnosti osobe; nediskriminacije; punog i učinkovitog sudjelovanja i uključivanja u društvo osoba s invaliditetom; poštivanja različitosti i prihvatanja invaliditeta kao dijela ljudske različitosti i čovječnosti; jednakost mogućnosti; pristupačnost; jednakosti muškarca i žena i poštivanju sposobnosti razvoja djece s teškoćama u razvoju na očuvanju vlastitog identiteta.

Članak 3.

U Udrizi nije dopuštena diskriminacija glede rase, boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili dugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovine, rođenja ili neke druge okolnosti.

Članak 4.

Naziv udruge glasi: Udruga osoba s invaliditetom „PRIJATELJ“ Metković (U dalnjem tekstu: Udruga).

Skraćeni naziv udruge: UOSI „PRIJATELJ“.

U međunarodnom kontekstu Udruga pored hrvatskog jezika, koristi se prijevod na engleskom jeziku: Association of Persons with Disabilities „Friend“ Metkovic.

Članak 5.

Sjedište Udruge je u Metkoviću.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 6.

Udrugu predstavljaju i zastupaju:

1. predsjednik Udruge
2. izvršni direktor Udruge

Osoba ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada udruge
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine ako statutom nije drukčije propisano
- odgovorna je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg finansijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom urednu koji vodi register udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 7.

Udruga ima pečat. Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 3.00 cm na kojem je uz rub otisnut naziv: Udruga osoba s invaliditetom „PRIJATELJ“ Metković i u sredini utisnut znak Udruge. Pečat čuvaju i ovlašteni su koristiti Predsjednik i Izvršni direktor i osobe koje oni ovlaste.

CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 8.

Udruga je osnovana u cilju promicanja i ostvarivanja zajedničkih humanitarnih, zdravstvenih, odgojnih, obrazovnih, kulturnih, socijalnih, informacijskih, rekreativskih i drugih interesa svojih članova, kao i u promicanju i ostvarivanju ljudskih prava svojih članova.

Temeljni cilj Udruge je aktivno sudjelovanje u osiguranju potpune integracije osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju - ostvarivanjem integracije na važnim životnim područjima ravnopravnim sudjelovanjem: u političkom, javnom i kulturnom životu; u procesu odgoja i obrazovanja; u zapošljavanju, zdravstvu i rehabilitaciji; u socijalnoj zaštiti; u pravnoj zaštiti i zaštiti od nasilja; u istraživanju i razvoju i u drugim životnim područjima.

Konačni cilj Udruge je potpuna socijalna integracija osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, koja pak takvima osobama omogućava samostalno življenje.

Posebni cilj Udruge je poticanje društvene zajednice za stvaranje materijalnih i finansijskih preduvjeta za rad i djelovanje Udruge osobama s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju na ekonomskim principima i prema postignutim rezultatima.

Članak 9.

Područja djelovanja sukladno ciljevima Udruge su:

- demografska politička kultura
- gospodarstvo
- kultura i umjetnost

- ljudska prava
- međunarodna suradnja
- obrazovanje, znanost, istraživanje
- socijalna djelatnost
- zaštita zdravlja
- zaštita okoliša

Članak 10.

Premda Pravilniku o sadržaju i načinu vođenju Registra udruga Republike Hrvatske i registra stranih udruga u Republici Hrvatskoj, ciljane skupine Udruge su:

- osobe s invaliditetom
- djeca s teškoćama u razvoju
- djeca u riziku od socijalne isključenosti
- mlađi s teškoćama u razvoju
- osobe s mentalnom retardacijom
- osobe s psiho-socijalnim teškoćama
- osobe s intelektualnim teškoćama
- osobe starije životne dobi
- roditelji djece s teškoćama u razvoju
- žene s invaliditetom
- volonteri
- ostali

Članak 11.

U svrhu ostvarenja ciljeva Udruga će obavljati slijedeće djelatnosti:

Demokratska politička kultura

- prevencija nasilja (prevencija nasilja među djecom, mladima i u obitelji)
- volontерstvo (primicanje i razvoj volonterstva)
- promicanje društvene solidarnosti i dobrog upravljanja
- praćenje javnih politika i javno zagovaranje
- razvoj civilnog društva i lokalne zajednice
- javno informiranje i mediji (promicanje medijske pismenosti)

Gospodarstvo

- socijalno poduzetništvo (promicanje razvoja socijalnog poduzetništva)
- strukovne udruge u gospodarstvu

Kultura i umjetnost

- medijska kultura (organiziranje kulturnih, zabavnih događanja, likovnih kolonija)

Ijudska prava

- pravo na pristup informacijama
- pravo na zaštitu osobnih podataka
- suzbijanje i zaštita od diskriminacije (ravnopravnost spolova, zaštita obitelji, zaštita prava djece, zaštita prava osoba starije životne dobi)

Međunarodna suradnja

- razvojna suradnja (demokratska tranzicija, ljudska prava, obrazovanje, ravnopravnost spolova, unapređenje zdravlja)
- međunarodna prijateljstva

Obrazovanje, znanost i istraživanje

- odgoj i obrazovanje (razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja, cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih, izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje, odgoj i obrazovanje za aktivno sudjelovanje u razvoju demokratske kulture, odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje ljudskih prava)

Socijalna djelatnost

- socijalna pomoć i podrška (socijalna pomoć i podrška starijim osobama, osobama s invaliditetom, pomoć i podrška djeci i mladima, nezaposlenima, obitelji, žrtvama obiteljskog nasilja, osobna asistencija, rehabilitacija, prilagođeni prijevoz članova)
- socijalne usluge (savjetovanje i pomaganje, pomoć u kući, psihosocijalna podrška, prevencija nasilja i ovisnosti, skraćeni boravak, igraonice, radionice, klubovi, organiziranje slobodnih aktivnosti, poboljšanje kvalitete života i zdravlja socijalno isključenih osoba)
- humanitarna pomoć

Zaštita zdravlja

- preventivno djelovanje, unapređenje i zaštita zdravlja
- unapređenje kvalitete života starijih osoba

Zaštita okoliša

- unaprjeđivanje kakvoće okoliša,
- popularizacija očuvanja okoliša i prirode, odnosno edukacija građana
- edukacija i promocija životnih stilova u području gospodarenja otpadom, izbjegavanje nastanka otpada, recikliranje otpada, pravilno postupanje s otpadom.

Članak 12.

Sa svrhom ostvarivanja ciljeva Udruga će, sukladno posebnim propisima, a kao dio svojih gospodarskih djelatnosti obavljati slijedeće djelatnosti:

- Pružanje usluga rehabilitacijskih terapija (logoped, defektolog, psiholog, neurofeedback, pedagog itd...)
- Usluge iznajmljivanja ortopedskih pomagala
- Izrada i prodaja suvenira

- Usluge prijevoza osoba s invaliditetom prilagođenim kombi vozilom
- Izrada proizvoda od drva
- Tiskarske djelatnosti, usluge pripreme tiska

Članak 13.

Za ostvarivanje ciljeva i područja utvrđenim u člancima 8. i 9. ovog Statutom, Udruga donosi godišnje i operativne programe djelovanja. Programi djelovanja iz prethodnog stavka osnova su za namicanje sredstava za financiranje djelatnosti Udruge.

JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 14.

Udruga „PRIJATELJ“ će pravovremeno i transparentno izvještavati javnost o svom radu. Rezultati rada i djelovanja Udruge su dostupni široj javnosti korištenjem:

- informacijsko – komunikacijskih tehnologija (internetska stranica Udruge)
- javnim priopćavanjem
- izradom godišnjih opisnih i finansijskih izvještaja o radu i provođenju projekata koji su od interesa Udruge
- izvješćivanjem članova o radu udruge na sjednicama tijela Udruge

Javnost rada Udruge prema odredbama novog zakona ostvarivati će se i kroz javnost podataka koji se uključuju u javno dostupni registar Udruga i kroz obvezu podnošenja godišnjeg finansijskog izvještaja, koji se onda javno objavljuje putem registra neprofitnih organizacija i registra Udruga.

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 15.

Svaka poslovno sposobna fizička osoba i pravna osoba; punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti; mlađa osoba od 14 godina uz pisani izjavu koju daje zakonski zastupnik ili skrbnik; i maloljetna osoba s dosegom 14 godina uz pisani suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika - može, pod jednakim uvjetima, u skladu s propisima i ovom Statutu, postati članom Udruge podnošenjem pisane zamolbe za primanje u članstvo Udruge o čemu odluku donosi Upravni odbor Udruge.

Za primanje u članstvo Udruge kandidat mora predložiti:

1. dokaz o invaliditetu, oboljenju ili tjelesnom oštećenju (za fizičke osobe koje ostvaruju neko od prava na osnovi invalidnosti ili tjelesnog oštećenja, te fizičke osobe koje imaju umanjenu radnu sposobnost ili tjelesno oštećenje (osobe s invaliditetom);
2. ispunjeni evidencijski upitnik;
3. ispunjen formular kojeg odredi Upravni odbor Udruge kod primanja pravne osobe;
4. dokaz o skrbniku za osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću;
5. volontер i osoba koja namjerava svojim stručnim ili humanitarnim radom dati doprinos unapređivanju kvalitete života osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju podnose pismenu zamolbu sa opisom aktivnosti sa kojima će se uključiti u radu Udruge;
6. osoba koja svojim stručnim ili humanitarnim radom daje doprinos unapređivanju kvalitete života

osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, te koja je zainteresirana za rad Udruge i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge podnosi pismenu zamolbu sa opisom aktivnosti sa kojima će se uključiti u radu Udruge;

Udjavnji odbor Udruge može iz obrazloženih razloga odbiti primanje kandidata u članstvo Udruge, a odbijeni kandidat može, u roku od 30 dana po primitku odbijanja, podnijeti žalbu, putem Upravnog odbora, Skupštini Udruge, koja će o tome na svojoj sljedećoj sjednici donijeti konačnu odluku.

Članak 16.

Članstvo fizičkih i pravnih osoba u Udrzi može biti:

1. redovno,
2. nominalno i
3. počasno.

Redovnim članom Udruge može biti:

1. fizička osoba koja je državljanin Republike Hrvatske koja ostvaruje neko od prava na osnovi invalidnosti ili tjelesnog oštećenja, te fizičke osobe koje imaju umanjenu radnu sposobnost ili tjelesno oštećenje (osobe s invaliditetom),
2. pravna osoba kojoj je sjedište u Republici Hrvatskoj, koja u skladu s utvrđenim uvjetima značajnom finansijskom i materijalnom potporom redovito pomaže razvoj i napredak Udruge u ostvarivanju njezinih programa, projekata i planova. Pravne osobe zastupa predstavnik kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje te pravne osobe.
3. osoba koja svojim stručnim ili humanitarnim radom daje doprinos unapređivanju kvalitete života osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju.

Nominalnim članom Udruge, bez prava da bira i bude biran u tijela Udruge, može biti:

1. osoba bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću može prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Udruge i sudjelovati u aktivnostima koje Udruga provodi, ali bez prava odlučivanja u tijelima upravljanja Udruge. Uz pomoć skrbnika ostvaruje svoja prava u Udrzi po osnovu članstva i invaliditeta. Skrbnik može učestvovati u radu Udruge, ali ne može biti član tijela upravljanja Udruge i bez prava odlučivanja,
2. volonter koji se uključuje u djelovanje Udruge, sukladno pozitivnoj zakonodavnoj regulativi. Član može prisustvovati sjednicama tijela Udruge i sudjelovati u aktivnostima koje Udruga provodi, ali bez prava odlučivanja u tijelima upravljanja Udruge,

Član može prisustvovati sjednicama tijela Udruge i sudjelovati u aktivnostima koje Udruga provodi, ali bez prava odlučivanja u tijelima upravljanja Udruge.

Odluku o proglašenju počasnim članom Udruge, temeljem prijedloga Upravnog odbora Udruge, donosi Skupština Udruge.

Članak 17.

Priimanjem u Udrugu član prihvata prava i obveze uređene ovim Statutom i ostalim aktima Udruge.
Prava člana Udruge su:

- da ima člansku iskaznicu o čijem obliku i sadržaju odluku donosi Upravni odbor Udruge;
- da bira tijela i bude biran u tijela Udruge;
- da bude obaviješten o radu Udruge i njezinih tijela;
- da koristi povlastice koje mu osigurava Udruga te
- da sudjeluje u radu tijela Udruge i nadzire rad Udruge.

Obaveze člana Udruge su:

- prihvatanje i vladanje prema uvjetima utvrđenim ovim Statutom i drugim aktima donesenim temeljem ovog Statuta;
- da redovito plaća godišnju članarinu;
- da čuva ugled Udruge, ravnajući se sukladno ovom Statutu te drugim aktima i utvrđenim načelima Udruge;
- da čuva imovinu Udruge, koja mu je povjerena na upravljanje ili uporabu;
- da redovito i savjesno izvršava obaveze koje proizlaze iz članstva u Udrizi;
- da ukoliko utvrdi nepravilnosti u provedbi ovog Statuta, na to upozori Upravni i Nadzorni odbor Udruge, te
- da savjesno djeluje sukladno struci temeljem koje je član Udruge.

Članovi plaćaju članarinu do kraja drugog kvartala za kalendarsku godinu, a čiji iznos određuje Upravni odbor Udruge krajem godine za iduću kalendarsku godinu.

Članak 18.

Članovi Udruge svojim postupcima moraju štititi ljudska prava, poštivati privatnost i osobno dostojanstvo drugih osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju i čuvati dignitet Udruge, posebice u sljedećim okvirima:

- sudjelovati u društvenim aktivnostima u korist osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju,
- izgrađivati međuljudske i partnerske odnose u korist programa i projekata za osobe s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju,
- uvažavati i vrednovati volonterski rad i doprinos stručnjaka i volontera na unapređenju života osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju,
- uvažavati pripravnost na timski rad, dogovaranje i toleranciju, nesebičnost i poštivanje uvjerenja drugih ljudi.

Prestanak članstva u Udrizi

Članak 19.

Prestanak članstva u Udrizi nastupa:

- dragovoljno, temeljem pisane izjave člana;

- brisanjem iz članstva zbog neplaćanja članarine unazad tri godine, nakon čega zamolbu za primanje u članstvo Udruge izbrisani član mora ponovno podnijeti Upravnom odboru Udruge. Brisani član zbog neplaćene članarine ne može se ponovno primiti u Udrugu dok ne plati dužnu članarinu;
- isključenjem zbog nepoštivanja odluka tijela Udruge, ovog Statuta i drugih akata Udruge, kaznene presude za nečasno djelo te kršenja etičkih prava Udruge, a o čemu odluku donosi Upravni odbor Udruge temeljem odluke Suda časti Udruge;
- smrću člana Udruge.

Obrazloženu odluku o brisanju iz članstva kao i odluku o isključenju donosi Upravni odbor Udruge.

Protiv odluke o isključenju iz Udruge isključena osoba može podnijeti žalbu putem Upravnog odbora Skupštini Udruge u roku od 30 dana po zaprimanju odluke Upravnog odbora Udruge, a uredno podnesenu žalbu Skupština rješava na svojoj prvoj sjednici i o tome donosi konačnu odluku. Žalba ne odgađa izvršenje odluke o isključenju iz Udruge.

Evidencija članstva Udruge

Članak 20.

Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udrizi, te datumu prestanka članstva u Udrizi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Popis članova vodi administrator Udruge.

Odluku o načinu i obrascima vođenja evidencije članstva Udruge, donosi Upravni odbor Udruge.

UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 21.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i preko izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Članak 22.

Tjela Udruge su:

1. Skupština Udruge
2. Predsjednik
3. Izvršni direktor
4. Upravni odbor
5. Nadzorni odbor

Članak 23.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruge.

Predsjednik Udruge, Izvršni direktor, Upravni odbor, Nadzorni odbor su izvršna tijela upravljanja Udruge i vode ukupne poslove Udruge između dviju sjednica Skupštine.

SKUPŠTINA

Članak 24.

Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi udruge. Skupština ima mandat u trajanju od četiri godine. Sjednicu Skupštine saziva predsjednik Udruge ili izvršni direktor Udruge, te isti vode sjednicu.

Članak 25.

Prava i obveze članova Skupštine su:

- Pravo i obveza prisustvovanja na sjednicama Skupštine
- Pravo pokretanja rasprave o pitanjima iz djelokruga Skupštine te predlaganje rješenja i zaključaka
- Dužnost preuzimanja obveza, izvršavanja povjerenih zadataka i sudjelovanje u aktivnostima Skupštine
- Pravo na redovito i pravovremeno informiranje o svim pitanjima i problemima iz djelokruga Skupštine

Članak 26.

Poslove iz svoje nadležnosti Skupština obavlja neposredno na svojim sjednicama i posredno preko tijela udruge.

Članak 27.

Sjednice skupštine mogu biti redovne, izvanredne i izborne.

Redovne sjednice Skupštine održavaju se najmanje jednom godišnje. Izborna sjednica skupštine održava se svake četiri godine ili u iznimnim slučajevima i prije isteka roka.

Redovne sjednice Skupštine saziva Predsjednik ili Izvršni direktor Udruge, pismenim putem, najmanje osam dana prije održavanja.

Sjednice vodi Predsjednik ili Izvršni direktor. U slučaju spriječenosti predsjednika ili izvršnog direktora, Sjednicu vodi Predsjednik Upravnog odbora Udruge.

Članak 28.

Izvanredna sjednica Skupštine mora se sazvati ako to traži Upravni odbor ili 20 % redovnih članova Udruge. U svom zahtjevu sazivanja izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Ako predsjednik ili izvršni direktor ne sazovu Skupštinu na zahtjev predлагаča u roku od 30 dana od podnesenog zahtjeva sazvat će je predlagatelj.

Članak 29.

Odluke Skupštine su važeće i kad članovi odluku podrže i izglasaju telefonski, e -- mailom ili video komunikacijom. Ovakve odluke donositi će se kada treba djelovati žurno ili kada ne postoji mogućnost sastajanja svih članova.

Članak 30.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge sjednicu skupštine saziva Predsjednik čiji je mandat istekao ili izvršni direktor Udruge, Upravni ili Nadzorni odbor ili 20% redovnih članova Udruge prema postupku za sanom u prethodnom članku.

Članak 31.

Skupština može pravovaljano odlučiti ako je prisutna natpolovična većina redovnih članova. Ako u zakazano
sastanak nije prisutan potreban broj članova, sjednica će se odgoditi za 15 minuta, no ako ni tada ne bude
prisutan potreban broj članova, Skupština može donijeti valjanu odluku temeljem glasova prisutnih, s time
da broj prisutnih ne može biti manji od 10% redovnih članova Udruge.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.
U radu sjednice vodi se zapisnik.

Članak 32.

Skupština obavlja osobito ove poslove:

- usvaja Statut izmjene i dopune Statuta
- bira i razrješava Predsjednika i Izvršnog direktora Udruge kao osobe za zastupanje
- imenuje i opoziva članove Upravnog i Nadzornog odbora
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Udruga kao i u međunarodna udruženja
- usvaja plan rada i finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- proglašava počasne članove Udruge
- razmatra i usvaja izvješća o radu svojih tijela i radnih tijela
- utvrđuje opće zadaće i smjernice djelovanja Udruge
- odlučuje o prigovorima i žalbama
- odlučuje o prestanku Udruge
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom

PREDsjEDNIK UDRUGE

Članak 33.

Sukladno Zakonu, samo punoljetna, poslovno sposobna fizička osoba, ako joj poslovna sposobnost nije oduzeta u dijelu sklapanja pravnih poslova, može zastupati Udrugu i zaključivati pravne poslove u ime i za račun Udruge.

Predsjednik Udruge je ujedno je i predsjednik Skupštine.

Članak 34.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge. Predsjednik udruge saziva sjednice Skupštine.

Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu. Ako je Predsjednik spriječen u svom radu njega zamjenjuje Izvršni direktor.

Članak 35.

Predsjednik Udruge može biti razriješen i prije roka na koji je izabran:

- na osobni zahtjev,
- opozivom
- ukoliko ne postupa u skladu s uputama i smjernicama skupštine, upravnog i nadzornog odbora, ako djeluje protivno zakonu ili ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Udruge.

U slučaju prestanka mandata Predsjednik Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj skupštini Udruge.

Članak 36.

Do opoziva Predsjednika može doći iz razloga navedenih u članku 37. Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/2 redovnih članova Udruge. O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta. Predsjednik Udruge biti će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom redovnih članova nazočnih na izvanrednoj Skupštini.

Članak 37.

Predsjednik Udruge ima slijedeća prava i obveze:

- odgovoran za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg finansijskog izvješća Skupštini
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom urednu koji vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i aktima Udruge
- saziva i predsedava sjednicama Skupštine
- predlaže strateški i operativni plan rada uključujući i finansijsku projekciju
- imenuje i opoziva predstavnike Udruge u međunarodne i nacionalne udruge u koje se Udruga učlanila
- određuje predstavnika Udruge na međunarodnim i nacionalnim stručnim i drugim skupovima od interesa za Udrugu
- odlučuje o partnerskim odnosima i projektnim prijedlozima za natječaje
- potpisuje akte Skupštine
- naredbodavac je po proračunu Udruge
- stara se o provedbi odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora
- odlučuje o nabavci osnovnih sredstava i ulaganjima
- po potrebi angažira stručnjake

- obavlja i druge poslove od interesa za Udrugu i koje mu zakon i tijela Udruge stave u dužnost

Članak 38.

Za svoj rad u Udrudi predsjednik može primati plaću ili naknadu ako odlukom Skupštine nije drugačije određeno.

IZVRŠNI DIREKTOR

Članak 39.

Sukladno Zakonu, samo punoljetna, poslovno sposobna fizička osoba, ako joj poslovna sposobnost nije oduzeta u dijelu sklapanja pravnih poslova, može zastupati Udrugu i zaključivati pravne poslove u ime i za račun Udruge.

Članak 40.

Izvršnog direktora Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može više puta biti birana za Izvršnog direktora Udruge. Izvršni direktor udruge može sazivati sjednice Skupštine.

Za svoj rad izvršni direktor Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 41.

Izvršni direktor Udruge može biti razriješen i prije roka na koji je izabran:

- na osobni zahtjev,
- opozivom
- ukoliko ne postupa u skladu s uputama i smjernicama skupštine, upravnog i nadzornog odbora, ako djeluje protivno zakonu ili ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Udruge.

U slučaju prestanka mandata izvršnog direktora Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Izvršnog direktora Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj skupštini Udruge.

Članak 42.

Do opoziva Izvršnog direktora može doći iz razloga navedenih u članku 43. Postupak za opoziv izvršnog direktora Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/2 redovnih članova Udruge. O zahtjevu za opoziv izvršnog direktora Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta. Izvršni direktor Udruge biti će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom redovnih članova nazočnih na izvanrednoj Skupštini.

Članak 43.

Izvršni direktor Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- odgovoran za zakonitost rada Udruge
- koordinira rad Udruge
- donosi odluke o zapošljavanju
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine

- odgovoran je za podnošenje godišnjeg finansijskog izvješća Skupštini
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i aktima Udruge
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine
- predlaže strateški i operativni plan rada uključujući i finansijsku projekciju
- imenuje i opoziva predstavnike Udruge u međunarodne i nacionalne udruge u koje se Udruga učlanila
- određuje predstavnika Udruge na međunarodnim i nacionalnim stručnim i drugim skupovima od interesa za Udrugu
- odlučuje o partnerskim odnosima i projektnim prijedlozima za natječaje
- potpisuje akte Skupštine
- naredbodavac je po proračunu Udruge
- odlučuje o nabavci osnovnih sredstava i ulaganjima
- po potrebi angažira stručnjake
- vodi i upravlja poslovima i donosi dokumente iz operativnog dijela poslova Udruge, a sukladno odlukama Upravnog odbora;
- u suradnji s Predsjednikom Udruge priprema prijedloge općih akata koje donosi Skupština i Upravni odbor u svojoj nadležnosti;
- donosi odluke o zapošljavanju u Udrizi, pitanjima iz radnog odnosa zaposlenih i o povjeravanju izvršenja pojedinih poslova za Udrugu uz naknadu;
- potpisuje ugovore o radu s radnicima;
- brine se za finansijsko poslovanje i namjensko trošenje sredstava;
- raspoređuje poslove i radne zadatke radnika Udruge;
- donosi politiku plaća;
- određuje naknade štete i nagrade radnicima;
- utvrđuje strateške prioritete u području financiranja aktivnosti: prati oglase natječaja za projekte/programe, piše projekte/programe, organizira timove i osobe za pisanje projekata/programa, daje ideje za projekte/programe, prati rokove i osigurava potrebnu popratnu dokumentaciju, koordinira timove i osobe koji su angažirani da pišu i provode programe i projekte;
- imenuje i opoziva voditelje projekata/programa;
- skrbi za permanentno informiranje javnosti o djelovanju Udruge;
- ostale obveze određuju se u dogovoru s Predsjednikom i Upravnim odborom Udruge;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Članak 44.

Za svoj rad u Udrizi izvršni direktor prima plaću.

UPRAVNI ODBOR

Članak 45.

Upravni odbor Udruge izvješće o svom radu podnosi Skupštini kojoj je i odgovoran.
Upravni odbor čine pet (5) članova Udruge. Bira ih Skupština na 4 (četiri) godine;

Upravni odbor radi na sjednicama koje se održavaju po potrebi, a najmanje jedanput godišnje. Upravni odbor može punovažno odlučivati ako sjednici prisustvuje najmanje 3 člana, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Odluka o izboru predsjednika Upravnog odbora se donosi natpolovičnom većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Sjednicu Upravnog odbora pisanim putem saziva i predlaže dnevni red predsjednik Udruge odnosno predsjednik Upravnog odbora, koji vodi sjednicu, a sazivanje sjednice mogu zatražiti i Izvršni direktor, svaki član Upravnog odbora, te Nadzorni odbor.

Predsjednik Udruge ili izvršni direktor, ako je to nužno, može pozvati ostale članove Upravnog odbora da neke odluke donesu i izvan sjednice elektronskom poštom ili telefonskim putem što se potvrđuje na sljedećoj sjednici Upravnog odbora.

Skupština može opozvati Upravni odbor, predsjednika, izvršnog direktora ili drugog člana Upravnog odbora, zbog nedjelotvornosti u radu ili djelovanja suprotno propisima, ovom Statutu i odlukama Skupštine.

Član Upravnog odbora ne može biti član Nadzornog odbora.

Članak 46.

Član Upravnog odbora koji ne izvršava Statutom utvrđene obaveze, odnosno koji ih obavlja nezadovoljavajuće ili svojim radom šteti ugledu Udruge može biti opozvan.

Članak 47.

Upravni odbor obavlja sljedeće poslove:

- upravlja Udrugom u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Udruge;
- utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i prosljeđuje Skupštini na usvajanje;
- razrađuje i provodi odluke, zaključke i smjernice Skupštine Udruge;
- potiče, organizira, usklađuje i usmjerava aktivnosti od zajedničkog interesa za sve članove Udruge;
- utvrđuje i donosi programe djelovanja;
- odlučuje o načinu realizacije programa rada Udruge;
- donosi opće akte Udruge;
- podnosi izvješća o svom radu i druge materijale koji se upućuju Skupštini na razmatranje;
- donosi pravilnike i druge akte važne za reguliranje ovlasti i djelovanje tijela upravljanja i stručne službe;
- surađuje s tijelima državne i gradske uprave, ustanovama, službama i drugim čimbenicima na svim pitanjima od interesa za ostvarivanje ciljeva Udruge;
- odlučuje o pokretanju postupka za opoziv članova tijela Udruge;
- odlučuje o prijemu novih članova i o isključenju članova iz Udruge;
- predlaže razrješenje predsjednika Udruge i izvršnog direktora Skupštini na usvajanje;
- odlučuje o suradnji Udruge s tuzemnim i inozemnim čimbenicima;
- odlučuje o stjecanju i korištenju imovine Udruge;
- odlučuje o prigovorima na odluku o suspenziji s dužnosti;
- odlučuje o dodjeli priznanja i nagrada osobama zaslужnim za promicanje aktivnosti Udruge;
- odlučuje o udruživanju Udruge u druge asocijacije
- razmatra i odlučuje o podnescima članova, kao i drugih podnositelja;

- u slučaju spriječenosti Predsjednika Upravnog odbora, bira člana koji ga zamjenjuje
- u slučaju spriječenosti Predsjednika udruge i izvršnog direktora, bira člana koji ga zamjenjuje
- obavlja i druge poslove od interesa za ostvarivanje ciljeva Udruge

NADZORNI ODBOR

Članak 48.

Nadzorni odbor je tijelo koje obavlja nadzor nad materijalnim i finansijskim poslovima Udruge, kao i nadzor nad primjenom općih akata. Nadzorni odbor sastoji se od tri člana a bira ih skupština. Na skupštini članovi biraju predsjednika nadzornog odbora.

Članak 49.

Nadzorni odbor sastaje se prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Članak 50.

Nadzorni odbor vrši i provjerava:

- pregled finansijskog i materijalnog poslovanja
- poštivanje zakona, Statuta i drugih općih akata
- odluke Skupštine

Članak 51.

Nadzorni odbor o svom radu podnosi izvješće Skupštini. Ukoliko Nadzorni odbor uoči greške i propuste u finansijsko – materijalnom poslovanju i primjeni općih akata i Statuta isti može sazvati izvanrednu skupštinu Udruge.

UDRUŽIVANJE I USTROJSTVO

Članak 52.

Udruga može osnovati ustrojstvene oblike, timove, podružnice i jedinice koje nemaju svojstvo pravne osobe, a djeluju pri Udrudi. Podružnice se osnivaju ukoliko na određenim područjima Udruga provodi više projekata, a izuzetno su opsežni i vrijedni.

Odluke o takvim osnivanjima donosi Skupština na prijedlog Predsjednika i Izvršnog direktora Udruge.

Predsjednik i Izvršni direktor će imenovati osobu ovlaštenu za zastupanje takvih ustrojstvenih oblika. Takvi oblici će raditi sukladno ciljevima i djelatnostima propisanim Statutom Udruge kojim se uređuje prava i obveze Udruge. Sve odluke koje se tiču funkciranja takvih oblika donosi Upravni odbor. Predstavnik podružnice Udruge mora provoditi ciljeve i djelatnosti propisane Statutom Udruge a za svoj rad odgovoran je osobama odgovornim za zastupanje Udruge. Ovakvi oblici nemaju svojstvo pravne osobe i zadržavaju reference Udruge osoba s invaliditetom „PRIJATELJ“.

Članak 53.

Udruga se može udruživati u domaće ili međunarodne saveze ili zajednice Udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne Udruge i institucije. Odluke o udruživanju i učlanjivanju u saveze, zajednice, mreže i druge

oblike povezivanje Udruge kao i u međunarodna udruženja donosi Skupština na prijedlog Predsjednika ili Izvršnog direktora.

SREDSTVA ZA RAD I IMOVINA UDRUGE – NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE

Članak 54.

Imovinu Udruge čine sredstva koja je Udruga stekla iz:

- Financiranih programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, resornih ministarstava te fondova i/ili inozemnih i/ili domaćih izvora
- dobrovoljnih priloga i darova pravnih i fizičkih osoba
- članarina članova Udruge
- obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno članku 31. Zakona o Udrugama
- pokretne i nepokretne imovine Udruge
- drugih izvora sukladno Zakonu

Članak 55.

Udruga raspolaže svojom imovinom isključivo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti utvrđene ovim Statutom u skladu sa Zakonom.

Članak 56.

Udruga pribavlja sredstva na temelju obrazloženih i finansijski procijenjenih programa djelovanja Udruge, a utrošak dobivenih sredstava obvezna je pravdati nadležnim tijelima.

Udruga osoba s invaliditetom „PRIJATELJ“ vodi poslovne knjige i sastavlja finansijska izvješća, prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE

Članak 57.

Udrugu predstavljaju i zastupaju Predsjednik i Izvršni direktor Udruge u okviru svojih nadležnosti utvrđenih ovim Statutom ili drugim aktima.

Udruge mogu predstavljati i druge osobe, ali ovlaštene od strane predsjednika i izvršnog direktora.

ODLUČIVANJE U TIJELIMA

Članak 58.

Tijela upravljanja i druga tijela Udruge rade i odlučuju na sjednicama. Za pravovaljano odlučivanje potrebno je da na sjednici bude nazočno više od polovice redovnih članova, a odluka se donosi većinom glasova ukupnog broja članova tijela. Ako u zakazano vrijeme nije prisutan potreban broj članova, sjednica će se odgoditi za 15 minuta, no ako ni tad ne bude prisutan potreban broj članova, Skupština može donijeti

valjanu odluku temeljem glasova prisutnih, s time da broj prisutnih ne može biti manji od 10% redovnih članova Udruge.

Članak 59.

Odluke Skupštine su konačne.

Članak 60.

O radu sjednica, tijela Upravljanja i drugih tijela vodi se zapisnik, u koji se unose doneseni zaključci i odluke, sažeci vođenih rasprava, imena prisutnih, vrijeme i mjesto održavanja te drugi važni podatci.

Zapisnik uvijek potpisuje predsjedavajući, zapisničar i ovjerovitelj.

IZBOR I OPOZIV

Članak 61.

Sva tijela Udruge i njihovi članovi su izborni i opozivi. Izbor i opoziv predsjednika Udruge i članova obavlja se odredbama ovog Statuta.

Članak 62.

Izbor Predsjednika udruge „PRIJATELJ“, izvršnog direktora, članova Upravnog i Nadzornog odbora obavlja se glasovanjem i to dizanjem ruku. Mandat im traje 4 godine s mogućnošću reizbora, ali im može prestati i prije roka na koji su izabrani usvajanjem ostavke i opozivom. O ostavci predsjednika, članova drugih tijela odlučuje Skupština.

Članak 63.

Opoziv članova tijela Udruge „PRIJATELJ“ primjenjuje se u slučaju kada zanemaruju svoju dužnost ili djeluju suprotno interesima Udruge i danim ovlastima, odnosno kada god ocijeni da ne provode njezine odluke i zaključke ili da se u svom radu ne pridržavaju odredaba Statuta i zakona ili da narušavaju ugled i dostojanstvo Udruge.

PRESTANAK UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 64.

Udruga osoba s invaliditetom „PRIJATELJ“ prestaje:

- Odlukom Skupštine Udruge
- U slučajevima predviđenim Zakonom
- Odlukom Skupštine Udruge o pripajanje drugoj Udrizi, spajanju s drugom udrugom, podjelom Udruge razdvajanjem

Odluku o prestanku Udruge Skupština donosi dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja redovnih članova Udruge na Skupštini.

Skupština će donijeti odluku o prestanku kada ocijeni da više ne postoji potreba za djelovanjem udruge ili da udruga ne ostvaruje ili ne može ostvariti ciljeve radi kojih je utemeljena.

LIKVIDATOR UDRUGE

Članak 65.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se ostvarenjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar Udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra Udruga.

Članak 66.

Skupština Udruge imenuje i opoziva likvidatora koji može biti fizička ili pravna osoba, član Udruge ili fizička i pravna osoba koja nije član udruge. Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštena tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Udruge.

Članak 77.

Obveze likvidatora:

- nadležnom uredu podnosi zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u roku od dana donošenja odluke skupštine udruge o prestanku postojanja udruge ili pokretanja stečajnog postupka,
- provodi postupak likvidacije u roku od 60 dana od dana prestanka postojanja udruge ili pokretanja stečajnog postupka,
- utvrđuje stanje na poslovnom računu udruge, knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja,
- upućuje pozive vjerovnicima na prijavu potraživanja i dužnicima na plaćanja dugovanja
- raspodjeljuje preostalu imovinu udruge sukladno zakonu i/ ili Statutu
- obavještava nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka u slučaju da imovina udruge nije dovoljna za namirenje obveza.

Članak 68.

U slučaju prestanka postojanja Udruge sva njena imovina će se, nakon podmirenja vjerovnika i troškova sudskog i drugih postupaka, predat nekoj drugoj udruzi (ili udrugama), socijalnoj zadruzi ili nekoj ustanovi, zakladi ili fondaciji istih ili sličnih ciljeva kao i udruga „PRIJATELJ“, a na osnovu odluke Skupštine. Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama. Ako se u slučaju prestanka postojanja udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s predajom imovine sukladno statutu, preostalu imovinu će steći jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge. U slučaju da Skupština Udruge ne može donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem se prostoru nalazi sjedište udruge.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 69.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu će postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge. U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge. Ako se dogodi spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane

ovim Statutom, članovi Udruge biti će dužni pokušati taj spor riješiti mirenjem. Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 70.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor i ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 71.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje od Upravnog odbora Udruge. U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa član Udruge dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge. U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa član Udruge je dužan učiniti sve što je potrebno da odijeli privatni od interesa Udruge.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 72

Tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Udruge. Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni i Nadzorni odbor.

Članak 73

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi akti moraju biti usklađeni sa Statutom. Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pismenom obliku Predsjedniku i Izvršnom direktoru koji su nadalje dužni prijedlog izmjena i dopuna uvrstiti u dnevni red prve slijedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 74

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar udruge RH pri nadležnom tijelu državne uprave dubrovačko - neretvanskoj županiji. Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Udruge od 25.04.2015., te Odluke o izmjenama i dopunama Statuta od 22.02.2016. i 18.04.2017.

Izvršni direktor Udruge
i osoba ovlaštena za zastupanje

Nikola Ponovac

U Metkoviću, 29.05.2020.



DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU
SA ZAKONOM O UDRUGAMA

KLASA: UPT-290200-0160 Ovlaštena osoba:

URBROJ: 2191-04-202 M.P.

U. M. Mekićević Dana 1.07.2020





Temeljem članka 32. Statuta Udruge osoba s invaliditetom Prijatelj, Skupština je na sjednici održanoj dana 05.07.2021. godine donijela Odluku o:

Izmjeni i dopuni Statuta Udruge osoba s invaliditetom „Prijatelj“ Metković

Mijenja se članak 6. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Udrugu predstavlja i zastupa:

- predsjednik Udruge

Osoba ovlaštena za zastupanje:

- odgovara za zakonitost rada udruge
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine ako statutom nije drukčije propisano
- odgovorna je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg finansijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom urednu koji vodi registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Mijenja se članak 7. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Udruga ima pečat. Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 3.00 cm na kojem je uz rub otisnut naziv: Udruga osoba s invaliditetom „PRIJATELJ“ Metković i u sredini utisnut znak Udruge. Pečat čuvaju i ovlašteni su koristiti predsjednik i osobe koje on ovlaste.

Mijenja se članak 22. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Tijela Udruge su:

- Skupština Udruge
- Predsjednik
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor

Mijenja se članak 23. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruge. Predsjednik Udruge, Upravni odbor, Nadzorni odbor su izvršna tijela upravljanja Udruge i vode ukupne poslove Udruge između dviju sjednica Skupštine.

Mijenja se članak 24. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi Udruge. Skupština ima mandat u trajanju od četiri godine. Sjednicu Skupštine saziva predsjednik Udruge, te isti vodi sjednicu.

Mijenja se članak 27. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Sjednice skupštine mogu biti redovne, izvanredne i izborne. Redovne sjednice Skupštine održavaju se najmanje jednom godišnje. Izborna sjednica skupštine održava se svake četiri godine ili u iznimnim slučajevima i prije isteka roka. Redovne sjednice Skupštine saziva predsjednik Udruge, pismenim putem, najmanje osam dana prije održavanja. Sjednice vodi predsjednik. U slučaju spriječenosti predsjednika, Sjednicu vodi član Upravnog odbora Udruge.

Mijenja se članak 28. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Izvanredna sjednica Skupštine mora se sazvati ako to traži Upravni odbor ili 20 % redovnih članova Udruge. U svom zahtjevu sazivanja izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Ako predsjednik ne sazove Skupštinu na zahtjev predlagača u roku od 30 dana od podnesenog zahtjeva sazvat će je predlagatelj.

Mijenja se članak 30. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge sjednicu skupštine saziva predsjednik čiji je mandat istekao, Upravni ili Nadzorni odbor ili 20% redovnih članova Udruge prema postupku opisanom u 29. članku.

Mijenja se članak 32. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Skupština obavlja osobito ove poslove:

- usvaja Statut izmjene i dopune Statuta
- bira i razrješava predsjednika Udruge kao osobu za zastupanje
- imenuje i opoziva članove Upravnog i Nadzornog odbora
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Udruga kao i u međunarodna udruženja
- usvaja plan rada i finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- proglašava počasne članove Udruge
- razmatra i usvaja izvješća o radu svojih tijela i radnih tijela
- utvrđuje opće zadaće i smjernice djelovanja Udruge
- odlučuje o prigovorima i žalbama

- odlučuje o prestanku Udruge
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom

Mijenja se članak 34. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može više puta biti birana za predsjednika Udruge. Predsjednik udruge saziva sjednice Skupštine.

Za svoj rad predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu. Ako je predsjednik spriječen u svom radu njega zamjenjuje predsjednik Upravnog odbora.

Mijenja se članak 37. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Predsjednik Udruge ima slijedeća prava i obveze:

- odgovoran za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg finansijskog izvješća Skupštini
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom urednu koji vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i aktima Udruge
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine
- predlaže strateški i operativni plan rada uključujući i finansijsku projekciju
- imenuje i opoziva predstavnike Udruge u međunarodne i nacionalne udruge u koje se Udruga učlanila
- određuje predstavnika Udruge na međunarodnim i nacionalnim stručnim i drugim skupovima od interesa za Udrugu
- odlučuje o partnerskim odnosima i projektnim prijedlozima za natječaje
- potpisuje akte Skupštine
- naredbodavac je po proračunu Udruge
- stara se o provedbi odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora
- odlučuje o nabavci osnovnih sredstava i ulaganjima
- po potrebi angažira stručnjake
- obavlja i druge poslove od interesa za Udrugu i koje mu zakon i tijela Udruge stave u dužnost
- vodi i upravlja poslovima i donosi dokumente iz operativnog dijela poslova Udruge, a sukladno odlukama Upravnog odbora;

- priprema prijedloge općih akata koje donosi Skupština i Upravni odbor u svojoj nadležnosti;
- donosi odluke o zapošljavanju u Udrizi, pitanjima iz radnog odnosa zaposlenih i o povjeravanju izvršenja pojedinih poslova za Udrugu uz naknadu;
- potpisuje ugovore o radu s radnicima;
- donosi politiku plaća;
- određuje naknade štete i nagrade radnicima;
- brine se za finansijsko poslovanje i namjensko trošenje sredstava;
- raspoređuje poslove i radne zadatke radnika Udruge;
- utvrđuje strateške prioritete u području financiranja aktivnosti: prati oglase natječaja za projekte/programe, piše projekte/programe, organizira timove i osobe za pisanje projekata/programa, daje ideje za projekte/programe, prati rokove i osigurava potrebnu popratnu dokumentaciju, koordinira timove i osobe koji su angažirani da pišu i provode programe i projekte;
- imenuje i opoziva voditelje projekata/programa;
- skrbi za permanentno informiranje javnosti o djelovanju Udruge;
- ostale obveze određuju se u dogovoru s Upravnim odborom Udruge;

Članak 39. se briše.

Članak 40. se briše.

Članak 41. se briše.

Članak 42. se briše.

Članak 43. se briše.

Članak 44. se briše.

Mijenja se članak 45. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Upravni odbor Udruge izvješće o svom radu podnosi Skupštini kojoj je i odgovoran.

Upravni odbor čine pet (5) članova Udruge. Bira ih Skupština na 4 (četiri) godine;

Upravni odbor radi na sjednicama koje se održavaju po potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Upravni odbor može punovažno odlučivati ako sjednici prisustvuje najmanje 3 člana, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

Odluka o izboru predsjednika Upravnog odbora se donosi natpolovičnom većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

Sjednicu Upravnog odbora pisanim putem saziva i predlaže dnevni red predsjednik Udruge odnosno predsjednik Upravnog odbora, koji vodi sjednicu, a sazivanje sjednice može zatražiti i svaki član Upravnog odbora, te Nadzorni odbor.

Predsjednik Udruge, ako je to nužno, može pozvati ostale članove Upravnog odbora da neke odluke donesu i izvan sjednice elektronskom poštom ili telefonskim putem što se potvrđuje na sljedećoj sjednici Upravnog odbora.

Skupština može opozvati Upravni odbor, predsjednika ili drugog člana Upravnog odbora, zbog nedjelotvornosti u radu ili djelovanja suprotno propisima, ovom Statutu i odlukama Skupštine. Član Upravnog odbora ne može biti član Nadzornog odbora.

Mijenja se članak 47. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Upravni odbor obavlja sljedeće poslove:

- upravlja Udrugom u skladu sa zakonom, Statutom i općim aktima Udruge;
- utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i prosljeđuje Skupštini na usvajanje;
- razrađuje i provodi odluke, zaključke i smjernice Skupštine Udruge;
- potiče, organizira, usklađuje i usmjerava aktivnosti od zajedničkog interesa za sve članove Udruge;
- utvrđuje i donosi programe djelovanja;
- odlučuje o načinu realizacije programa rada Udruge;
- donosi opće akte Udruge;
- podnosi izvješća o svom radu i druge materijale koji se upućuju Skupštini na razmatranje;
- donosi pravilnike i druge akte važne za reguliranje ovlasti i djelovanje tijela upravljanja i stručne službe;
- surađuje s tijelima državne i gradske uprave, ustanovama, službama i drugim čimbenicima na svim pitanjima od interesa za ostvarivanje ciljeva Udruge;
- odlučuje o pokretanju postupka za opoziv članova tijela Udruge;
- odlučuje o prijemu novih članova i o isključenju članova iz Udruge;
- predlaže razrješenje predsjednika Udruge Skupštini na usvajanje;
- odlučuje o suradnji Udruge s tuzemnim i inozemnim čimbenicima;
- odlučuje o stjecanju i korištenju imovine Udruge;
- odlučuje o prigovorima na odluku o suspenziji s dužnosti;
- odlučuje o dodjeli priznanja i nagrada osobama zaslužnim za promicanje aktivnosti Udruge;
- odlučuje o udruživanju Udruge u druge asocijacije
- razmatra i odlučuje o podnescima članova, kao i drugih podnositelja;
- u slučaju spriječenosti predsjednika Upravnog odbora, bira člana koji ga zamjenjuje
- u slučaju spriječenosti predsjednika udruge, bira člana koji ga zamjenjuje
- obavlja i druge poslove od interesa za ostvarivanje ciljeva Udruge

Mijenja se članak 52. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Udruga može osnovati ustrojstvene oblike, timove, podružnice i jedinice koje nemaju svojstvo pravne osobe, a djeluju pri Udrizi. Podružnice se osnivaju ukoliko na određenim područjima Udruga provodi više projekata, a izuzetno su opsežni i vrijedni.

Odluke o takvим osnivanjima donosi Skupština na prijedlog predsjednika Udruge.

Predsjednik će imenovati osobu ovlaštenu za zastupanje takvih ustrojstvenih oblika. Takvi oblici će raditi sukladno ciljevima i djelatnostima propisanim Statutom Udruge kojim se uređuje prava i obveze Udruge. Sve odluke koje se tiču funkcioniranja takvih oblika donosi Upravni odbor. Predstavnik podružnice Udruge mora provoditi ciljeve i djelatnosti propisane Statutom Udruge, a za svoj rad odgovoran je osobama odgovornim za zastupanje Udruge. Ovakvi oblici nemaju svojstvo pravne osobe i zadržavaju reference Udruge osoba s invaliditetom „PRIJATELJ“.

Mijenja se članak 53. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Udruga se može udruživati u domaće ili međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije. Odluke o udruživanju i učlanjivanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanje Udruge kao i u međunarodna udruženja donosi Skupština na prijedlog predsjednika.

Mijenja se članak 57. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Udrugu predstavljava i zastupa predsjednik Udruge u okviru svojih nadležnosti utvrđenih ovim Statutom ili drugim aktima.

Udruge mogu predstavljati i druge osobe, ali ovlaštene od strane predsjednika.

Mijenja se članak 62. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Izbor predsjednika Udruge, članova Upravnog i Nadzornog odbora obavlja se glasovanjem i to dizanjem ruku. Mandat im traje 4 godine s mogućnošću reizbora, ali im može prestati i prije roka na koji su izabrani usvajanjem ostavke i opozivom. O ostavci predsjednika, članova drugih tijela odlučuje Skupština.

Mijenja se članak 73. Statuta, te kao izmijenjen glasi:

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi akti moraju biti usklađeni sa Statutom. Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 redovnih članova udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pismenom obliku predsjedniku koji je nadalje dužan prijedlog izmjena i dopuna uvrstiti u dnevni red prve slijedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.



Ovlaštena osoba Udruge
Nikola Popovac

